

	POLITICA PER LA QUALITÀ DEL LABORATORIO	Codice	Politica LAB
		Rev.	1
		Data Emissione	13/10/2020
		Data aggiornamento	21/04/2021

La Direzione del laboratorio comunica la propria politica attraverso momenti di sensibilizzazione e formazione del personale verso i temi della qualità e ne controlla il livello di comprensione attraverso fasi di verifica periodica (riunioni con il personale, audit interni, riesami della Direzione) e la distribuisce attraverso affissione della stessa nel Laboratorio.

Il Laboratorio attraverso la Direzione dichiara:

- a) l'impegno della "direzione del laboratorio" per una buona pratica professionale e per la qualità delle prove offerte ai clienti attraverso le regole definite nel Manuale della Qualità e nelle procedure del Laboratorio;
- b) relativamente al livello del servizio offerto, la volontà di eseguire le prove e tarature in conformità ai metodi prestabiliti, agli obblighi di legge correlati ed ai requisiti dei clienti;
- c) l'impegno al miglioramento continuo e al mantenimento del sistema di gestione per la qualità sviluppato in conformità alla UNI EN ISO 9001:2015;
- d) l'impegno che tutto il personale coinvolto nelle attività di prova all'interno del laboratorio, abbia familiarità con la documentazione per la qualità ed attui le politiche e le procedure nel proprio lavoro;
- e) l'importanza, per il laboratorio, di soddisfare i requisiti del cliente così come i requisiti cogenti ed i regolamenti.

Per realizzare quanto descritto nella Politica della Qualità e quindi per perseguire e raggiungere gli obiettivi aziendali la Direzione del Laboratorio delega al Responsabile dei Sistemi di Gestione Qualità l'autorità per:

- garantire che il Sistema di Gestione per la Qualità nel Laboratorio sia attuato e garantito in ogni momento nel rispetto della norma UNI EN ISO 9001:2015;
- riferire alla "Direzione del laboratorio" sull'andamento della qualità del Laboratorio e sulle esigenze di miglioramento attraverso il Rapporto periodico sullo Stato della qualità
- eseguire gli audit interni

La Politica potrà essere soggetta a modifiche, che saranno motivo di revisione del presente documento, al variare della struttura aziendale, del contesto di riferimento o delle esigenze aziendali e sarà comunque oggetto di verifica in occasione del Riesame periodico della Direzione.

Tutto il personale del Laboratorio di GIDA, è tenuto a rispettare quanto riportato nella presente Politica, nonché quanto riportato in tutti gli altri documenti prescrittivi.

Per rispettare quanto dichiarato in Politica la Direzione del laboratorio mette a disposizione le necessarie risorse e ha definito le responsabilità per la gestione delle attività del Sistema di Gestione della Qualità comunicando all'organizzazione l'importanza di soddisfare i requisiti del cliente così come i requisiti cogenti ed i regolamenti, attraverso la stessa Politica, gli obiettivi, le comunicazioni interne e le regole del proprio sistema di gestione.

DATA
Prato, 21/04/2021

Direzione Laboratorio

Dott.ssa Donatella Fibbi



UNI EN ISO 9001:2015