

DISCIPLINARE PER L'ADEGUAMENTO DELLE RETI FOGNARIE DEL COMUNE DI PRATO E MONTEMURLO
INTERVENTO: ADEGUAMENTO DEL RECAPITO FOGNARIO ALL'IMPIANTO DI BACIACAVALLO
CUP E37H15003050001
CIG 76297973AA

ART. 1 STAZIONE APPALTANTE – PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara è indetta dalla società Gestione Impianti Depurazione Acque Spa (per brevità GIDA o Stazione Appaltante).

I Lavori sono affidati mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Alla copertura delle spese del presente appalto provvederà GIDA mediante contributi della Regione Toscana secondo quanto previsto dall'Accordo di Programma DGR 696 del 25 maggio 2015 e il successivo l'accordo attuativo del 5 agosto 2015

ART. 2 DESCRIZIONE APPALTO – DURATA

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di realizzazione del collegamento della fognatura industriale separata ubicata nel Comune di Prato e l'impianto di depurazione di Baciacavallo. La durata dell'appalto è prevista in 80 giorni naturali e consecutivi a partire dal verbale di consegna dei lavori, così come indicato nel Crono programma dei Lavori allegato al Progetto Esecutivo.

ART. 3 IMPORTO DELL'APPALTO E CATEGORIE LAVORI

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nel presente appalto ammonta complessivamente ad Euro 1.219.217,11, di cui Euro 1.167.702,15 per lavori ed Euro 51.514,96 oneri della sicurezza al netto di IVA.

Ai sensi dell'art. 61 del DPR 207/2010 e in conformità all'allegato "A" i lavori sono classificati come segue:

Categoria	Classifica	Importo
OG 6 - Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione.	III bis	Euro 1.219.217,11

Gli oneri per la sicurezza vengono contabilizzati a misura. Ai sensi dell'art. 35, c.18 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è prevista la corresponsione, in favore dell'appaltatore, di un'anticipazione del prezzo, pari al 20% (venti per cento) sul valore del contratto d'appalto, da erogare entro 15 (quindici) giorni dall'effettivo inizio dei lavori accertato dal RUP.

ART. 4 CONTABILITA' DEI LAVORI -MODALITA' DI PAGAMENTO

La contabilizzazione dei lavori sarà fatta secondo quanto meglio precisato nel capitolato speciale. La Direzione Lavori sarà affidata a dei professionisti esterni che utilizzeranno programmi informatizzati, nel rispetto della disciplina contenuta nel D. Lgs. 82/2015.

All'appaltatore saranno corrisposti in corso d'opera, pagamenti in acconto, sulla base degli stati di avanzamento dei lavori redatti dalla Direzione dei Lavori con i prezzi offerti in sede di gara, ogni qual volta che le opere realizzate abbiano raggiunto il l'importo contrattuale di euro 250.000,00 al netto della ritenuta dello 0,5% a garanzia dell'osservanza di tutte le norme e prescrizioni a tutela dei lavoratori, di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante provvederà alla liquidazione degli acconti a condizione che l'appaltatore e, suo tramite, i subappaltatori, trasmettano alla stazione stessa il documento unico di regolarità contributiva, nonché copia dei versamenti agli organi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva, ove dovuti.

Il ritardo nei pagamenti dei suddetti acconti non darà diritto all'Appaltatore di sospendere o di rallentare i lavori, né di chiedere lo scioglimento del contratto.

ART. 5 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – MODALITA' INDIVIDUAZIONE DELLA MIGLIOR OFFERTA

A norma dell'art. 95, comma 4, lett. a) del D. Lgs 50/2016, il presente appalto sarà aggiudicato ricorrendo al criterio del prezzo più basso, sulla base dei prezzi unitari.

ART. 6 DOCUMENTAZIONE

Oltre al presente disciplinare di gara, con i relativi allegati (DGUE, modello domanda di partecipazione, modello offerta economica), costituiscono documenti della procedura di gara tutta la documentazione tecnica disponibile sul sito.

ART. 7 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – CONCORRENTI RIUNITI - CONSORZI

Possono partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti nel presente disciplinare costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 45 comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d), e), f) e g) dell'art. 45 co. 2, del D.Lgs. 50/2016, oppure imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016;

Concorrenti riuniti. Considerato che il lavoro si compone di un'unica categoria di lavori, i concorrenti riuniti, di cui agli artt. 45 e 48 d.lgs. 50/2016, potranno partecipare nella forma del raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale. I requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 92 DPR 207/2010, devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40% e la restante parte cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10%.

Rimane fermo la necessità del possesso dei requisiti di carattere generale in capo a ciascun componente il raggruppamento o consorzio.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

ConSORZI. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara.

ART. 8 REQUISITI DI ORDINE GENERALE – QUALIFICAZIONE SOA

Requisiti di ordine generale. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1, 2, 3, 4, 5, del Codice.

Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, c.3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., per partecipare alla gara i concorrenti devono essere iscritti nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività inerenti quelle oggetto del presente appalto. Nel caso di cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, è necessaria l'iscrizione nell'apposito Albo.

Requisiti di partecipazione di “capacità economica e finanziaria” e “capacità tecniche e professionali”

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 84, c.1 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., i concorrenti dovranno essere in possesso di Attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, per la categoria e classifiche dei lavori da assumere ovvero OG 6 Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione Class. III bis.

ART. 9 AVVALIMENTO

L'istituto dell'avvalimento è regolato dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

Il concorrente dovrà dimostrare alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, GIDA procederà ad escludere il concorrente ed a escutere la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente stesso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. (v DGUE Parte II C: Informazioni sull'affidamento sulle Capacità di altri soggetti - Articolo 89 del Codice – Avvalimento).

ART. 10 SOPRALLUOGO E MODALITA' DI ESECUZIONE

Il sopralluogo è obbligatorio.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione. Del sopralluogo sarà redatto apposito verbale in duplice copia; copia di detto verbale dovrà essere inserita nella busta A – Documentazione Amministrativa in sede di presentazione dell'offerta.

Il concorrente dovrà indicare al massimo due persone. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da più concorrenti. Qualora si verifici ciò, la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale

situazione è reso edotto il concorrente. Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante. La data ed il luogo del sopralluogo è comunicata con almeno tre giorni di anticipo dalla stazione appaltante al Concorrente che ne ha fatto richiesta.

Il sopralluogo può essere effettuato, per conto di ogni impresa, da parte dei seguenti soggetti:

- a) legale rappresentante dell'impresa o direttore tecnico (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità dell'interessato e di copia certificato CCIAA) oppure con un'auto dichiarazione sostitutiva relativa a tale stato, resa dall'interessato;
- b) procuratore generale o procuratore speciale dell'impresa (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità del procuratore unitamente a copia di procura notarile oppure con un'auto dichiarazione sostitutiva relativa a tale stato, resa dallo stesso procuratore);
- c) persona all'uopo delegata dal legale rappresentante dell'impresa (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità del delegato e consegna di delega in forma scritta effettuata dal legale rappresentante unitamente a copia di certificato CCIAA atta a provare la qualifica del delegante).

Ai fini dell'effettuazione dell'eventuale suddetto sopralluogo, i concorrenti devono inoltrare a GIDA all'indirizzo protocollogenerale@gida-spa.it una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo. Il termine ultimo per formulare la richiesta è il 26 ottobre e l'ultimo giorno utile per effettuare sopralluogo è il 30 ottobre 2018

La richiesta deve specificare l'indirizzo i numeri di telefono e di telefax, mail e pec a cui indirizzare la convocazione.

ART. 11 CONTRIBUTO OBBLIGATORIO A FAVORE DI ANAC

Secondo quanto disposto dall'art. 1 commi 65/67 della L. 266/2005, legge finanziaria, e dalla deliberazione n. 1377 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 21 dicembre 2016, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 43 del 21/02/2017, per la partecipazione alla gara è dovuto il versamento a favore dell'A.N.A.C. del contributo previsto per la fascia di importo della gara e pertanto **euro 140,00**

Il codice CIG che identifica la presente gara è **76297973AA**

La ricevuta di versamento del suddetto contributo dovrà essere inserita nella Busta A dei documenti di gara.

ART. 12 VERIFICA TRAMITE SISTEMA AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, idoneità professionale ed economico-finanziario avverrà, ai sensi del combinato disposto dell'art. 213 e 216 co. 14 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC.

Il predetto servizio consente, previa registrazione dell'operatore economico, l'acquisizione del cosiddetto "PASSOE", il documento che ogni concorrente dovrà inserire all'interno della busta amministrativa da presentare in sede di gara.

Art. 13 GARANZIE - COPERTURA ASSICURATIVA – ESTENSIONE GARANZIE

In riferimento ai lavori in oggetto, si richiedono la garanzia a corredo dell'offerta, ex art. 93 d.lgs. 50/2016, nonché la cauzione definitiva, ex art. 103 d.lgs. 50/2016 all'aggiudicatario.

Polizza fideiussoria. L'aggiudicatario deve stipulare una polizza fideiussoria ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 co. 1 del D. Lgs. 50/2016.

Copertura assicurativa. In fase di esecuzione l'aggiudicatario dovrà stipulare la polizza assicurativa di cui all'articolo 103, comma 7, D. Lgs. 50/2016. L'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori; l'importo della somma da assicurare corrisponderà all'importo del contratto stesso.

La predetta polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro.

La polizza dovrà inoltre prevedere:

- i) la copertura dei danni che l'appaltatore debba risarcire quale civilmente responsabile verso prestatori di lavoro da esso dipendenti e assicurati secondo le norme vigenti e verso i dipendenti stessi non soggetti

all'obbligo di assicurazione contro gli infortuni nonché verso i dipendenti dei subappaltatori, impiantisti e fornitori per gli infortuni da loro sofferti in conseguenza del comportamento colposo commesso dall'impresa o da un suo dipendente del quale essa debba rispondere ai sensi dell'articolo 2049 del codice civile, e danni a persone dell'impresa, e loro parenti o affini, o a persone del committente occasionalmente o saltuariamente presenti in cantiere e a consulenti dell'appaltatore o del committente;

ii) la copertura dei danni biologici;

iii) l'indicazione specifica che tra le "persone" si intendono compresi i rappresentanti del committente autorizzati all'accesso al cantiere, il Responsabile di Cantiere, i componenti dell'ufficio di Direzione dei Lavori, il Coordinatore per la Sicurezza.

Estensione garanzie. Le garanzie di cui al presente articolo, prestate dall'appaltatore, devono coprire, senza alcuna eccezione o riserva, anche per i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Qualora l'appaltatore sia un'associazione temporanea di concorrenti, le stesse garanzie assicurative prestate dalla mandataria capogruppo devono coprire, senza alcuna eccezione o riserva, anche i danni causati dalle imprese mandanti.

ART. 14 TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE – CONTENUTO DEI PLICHI

I concorrenti dovranno far pervenire, a loro esclusivo rischio ed onere (e quindi, a loro scelta, mediante raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito o mediante recapito a mano), perentoriamente entro le ore 12,00 del giorno 6 novembre 2018, e quindi a GIDA SPA – Prato – Via Baciacavallo 39, un plico contenente la documentazione richiesta secondo quanto di seguito specificato. Detto plico deve essere chiuso e con apposizione su tutti i lembi di chiusura di timbro o firma tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

Il plico deve recare all'esterno l'indicazione del mittente (comprensivo di ragione sociale e indirizzo dell'offerente e almeno della capogruppo in caso di raggruppamento costituito o di tutti i componenti laddove si tratti di costituendo raggruppamento – n. di telefono, n. di fax, mail, pec) e la dizione "Non aprire. Contiene offerta per **PROCEDURA APERTA EX ART. 60 D. LGS 50/2016 AVENTE AD OGGETTO L'ADEGUAMENTO DELLE RETI FOGNARIE DEL COMUNE DI PRATO E MONTEMURLO – CUP E37H15003050001**".

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio, farà fede esclusivamente il protocollo di ingresso di GIDA SPA. Ai fini della ricezione delle offerte, si precisa che GIDA osserva il seguente orario: lunedì – giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:30 alle ore 16:30 e il venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00.

Contenuto plico. Il plico dovrà contenere tutta la documentazione presentata dal concorrente, inserita, a pena esclusione, in n. 2 (DUE) buste distinte. Dette buste dovranno a loro volta essere chiuse e sigillate con le stesse modalità del plico e riportare all'esterno rispettivamente le seguenti "diciture":

Busta A: "PROCEDURA APERTA EX ART. 60 D. LGS 50/2016 AVENTE AD OGGETTO L'ADEGUAMENTO DELLE RETI FOGNARIE DEL COMUNE DI PRATO E MONTEMURLO – CUP E37H15003050001".-**Documentazione amministrativa**";

Busta B: "PROCEDURA APERTA EX ART. 60 D. LGS 50/2016 AVENTE AD OGGETTO L'ADEGUAMENTO DELLE RETI FOGNARIE DEL COMUNE DI PRATO E MONTEMURLO – CUP E37H15003050001". - **Offerta economica**".

Contenuto Busta A - Documentazione amministrativa. Questa busta deve contenere:

- a) **Domanda di partecipazione**, redatta secondo lo schema allegato, sottoscritta con firma per esteso del legale rappresentante del concorrente. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa. Nel caso di concorrente riunito non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che lo costituiscono; laddove il concorrente riunito sia già costituito dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria e alla stessa dovrà essere allegato l'atto di costituzione del raggruppamento. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore e in tal caso va allegata, in alternativa (i) la relativa procura in originale; (ii) la copia autenticata oppure (ii) la copia semplice accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000 resa dal procuratore, il quale dovrà pertanto allegare fotocopia del proprio documento di identità;
- b) **Documento di gara unico europeo DGUE** di cui all'art. 85 del d. lgs. 50/2016 che dovrà essere redatto

seguendo la procedura appresso indicata:

- salvare sul proprio pc, senza aprire il file, il DGUE in formato XML messo a disposizione da GIDA sul sito www.gida-spa.it ;
- accedere al sito <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>. All'apertura della pagina il concorrente dovrà flaggare sull'opzione "Sono un operatore economico" e successivamente "importare un DGUE" caricando il file XML DGUE salvato sul proprio pc come indicato al precedente punto;
- effettuato il caricamento si otterrà una schermata che in parte recupera le informazioni inserite dalla Stazione Appaltante e per la restante dovrà essere compilata dall'Operatore Economico inserendo tutte le informazioni richieste come da procedura guidata;
- terminata la procedura l'Operatore Economico dovrà sottoscrivere il documento con firma digitale, trascriverlo su un supporto informatico (CD) ed inserire il predetto supporto all'interno della busta A.

Trattandosi di una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, alla stessa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore; la firma del sottoscrittore deve essere apposta per esteso in calce all'ultima pagina, mentre sulle singole pagine è sufficiente la sigla.

Nel rispetto di quanto previsto da ANAC nel Comunicato del Presidente in data 8.11.2017, il modello DGUE potrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente con riferimento a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80 d.lgs. 50/2016, indicando i dati identificativi degli stessi oppure la banca dati ufficiali o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta. Il DGUE va compilato solo nelle parti di interesse

- c) Cauzione provvisoria**, ai sensi e secondo quanto disposto dall'articolo 93 D. Lgs. 50/2016, per un importo pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara –, costituita da fideiussione bancaria o assicurativa. Le fideiussioni potranno essere rilasciate dai soggetti di cui all'art. 93, comma 3, D.lgs. 50/2016 e dovranno avere la forma prevista nello schema tipo 1.1. ovvero 1.1.1. e nelle relative schede tecniche del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19.01.2018. La fideiussione deve contenere, a pena di esclusione dalla gara ex art. 93, comma 8, D. Lgs. 50/2016, l'impegno dell'Istituto emittente a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'articolo 103 D. Lgs. 50/2016 in caso di aggiudicazione al soggetto garantito.

La fideiussione deve contenere altresì:

- la previsione di una validità per almeno 210 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- la previsione espressa della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;

- la sua operatività, e quindi l'impegno del fideiussore a versare la somma garantita a semplice richiesta scritta dello stesso ed entro il termine di 15 giorni dalla richiesta medesima;

Tale cauzione copre sia la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo e colpa grave ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, ex art. 93, comma 8, d.lgs. 50/2016, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma

restando la responsabilità solidale tra le imprese.

L'importo della garanzia provvisoria, al pari di quella definitiva, potrà essere ridotto nelle ipotesi e per le percentuali indicate nell'art. 93, comma 7, d.lgs. 50/2016.

Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

- d) Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;**
- e) Documento PASSOE;**
- f) Copia attestazione SOA**
- g) Eventuale documentazione relativa all'avvalimento;**
- h) Verbale di sopralluogo.**

Contenuto della Busta B – Offerta economica: Questa busta deve contenere:

a) l'**offerta economica**, da predisporre utilizzando il modello allegato, con l'indicazione:

i) **del ribasso percentuale offerto** per l'esecuzione dei lavori, da calcolarsi come segue:

ribasso percentuale lavori = $(Pg - Po) / Pg$

dove

- "Pg" l'importo a base di gara per i lavori soggetto a ribasso pari ad euro 1.167.702,15;

- "Po" il prezzo totale offerto per i lavori

Il ribasso dovrà essere indicato fino alla terza cifra decimale; nell'ipotesi di quattro decimali, pertanto, si arrotonderà alla terza cifra superiore se il quarto decimale è superiore al 5 e a quella inferiore se il quarto decimale è pari o inferiore a cinque.

ii) **dei costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 95, comma 10, d.lgs. 50/2016. Si precisa che detti costi non saranno valutati ai fini della individuazione della migliore offerta, ma saranno riscontrati nel caso di eventuale verifica della anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 d.lgs. 50/2016.

iii) **i costi della manodopera** riferiti all'affidamento in oggetto nel rispetto del disposto dell'art. 95 comma 10 del d. lgs 50/2016.

b) La lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, compilata da parte del concorrente con l'indicazione dei prezzi unitari offerti che dovranno essere riportati al netto degli oneri di sicurezza da PSC.

La lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori è firmata e timbrata su ogni pagina dal Responsabile Unico del Procedimento. Non saranno accettate, e il concorrente sarà pertanto escluso dalla gara, liste non vidimate.

La lista è composta da sette colonne; le prime 4 colonne sono già state compilate dalla Stazione Appaltante e riportano:

i) nella prima colonna: il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'appalto;

ii) nella seconda colonna: la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture;

iii) nella terza colonna: l'unità di misura;

iv) nella quarta colonna: il quantitativo previsto per ogni "voce".

In sede di gara il concorrente dovrà compilare:

i) la quinta e sesta colonna indicando, in cifre e lettere, i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione anomalia;

ii) la settima colonna indicando i prodotti dei quantitativi risultanti dalla quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta.

Il concorrente dovrà riportare in calce al modulo il prezzo totale offerto in cifre e in lettere ottenuto dalla somma dei prodotti inseriti nella settima colonna e il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo soggetto a ribasso posto a base di gara; il prezzo totale offerto ed il ribasso, dovranno essere espressi in cifre ed in lettere "negli appositi" spazi in calce alla lista; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinato mediante la seguente operazione:

$r = (Pg - Po) / Pg$ dove

"r" indica la percentuale di ribasso,

"Pg" l'importo a base di gara soggetto a ribasso pari ad euro 1.167.702,15 corrispondente all'importo

dei lavori al netto degli oneri per la sicurezza (euro 51.514,96);

“Po” il prezzo totale offerto dal concorrente.

Il ribasso dovrà essere indicato fino alla terza cifra decimale; nell’ipotesi di quattro decimali, pertanto, si arrotonderà alla terza cifra superiore se il quarto decimale è superiore al 5 e a quella inferiore se il quarto decimale è pari o inferiore a cinque.

L’elenco prezzi contrattuali sarà costituito dai prezzi offerti dall’aggiudicatario.

L’offerta economica e la lista delle categorie di lavorazione devono essere sottoscritte in ciascun foglio con firma leggibile per esteso dal legale rappresentante del concorrente e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto, l’offerta e la lista dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell’impresa. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio, di cui all’art. 45 lett. b) e d) D.Lgs 50/2016 non ancora costituito, l’offerta e la lista devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese soggetti che costituiranno l’associazione o il consorzio, comprese eventuali imprese cooptate. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito detti documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell’impresa mandataria. L’offerta e la lista delle lavorazioni possono essere sottoscritte anche da un procuratore e in tal caso va allegata, in alternativa, (i) la relativa procura in originale, (ii) la copia autenticata oppure (iii) la copia semplice accompagnata da dichiarazione di conformità all’originale ai sensi del DPR 445/2000 resa dal procuratore, il quale dovrà pertanto allegare fotocopia del proprio documento di identità.

ART. 15 PROCEDURA DI GARA

Il Seggio procederà in seduta pubblica, presso la sede amministrativa di GIDA in Prato, Via Baciacavallo, 36, il giorno 8 novembre 2018 ore 10.30, all’apertura dei plichi pervenuti, dopo aver numerato progressivamente quelli giunti nei termini.

In tale fase si dovrà procedere:

- a) a verificare la correttezza formale ed il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, disporre l’esclusione;
- b) dopo l’apertura dei plichi non esclusi, a verificare la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti la Busta A – “Documentazione amministrativa” e la Busta B – “Offerta economica”;
- c) all’apertura della Busta A contenente la documentazione amministrativa si verifica:
 - la correttezza formale della documentazione;
 - l’adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara;
- d) qualora il Seggio rilevi che le dichiarazioni di cui all’art. 80 d.lgs. 50/2016, siano mancanti, incomplete e comunque in presenza di ogni altra, carenza e/o irregolarità, sospenderà la seduta di gara formalizzando la richiesta di regolarizzazione ai sensi dell’art. 83, comma 9, del D. Lgs 50/2016.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;

- e) qualora taluno dei concorrenti non abbia acquisito il PASSOE, si procederà, laddove possibile, all’inserimento manuale nel sistema AVCPass, ferma in ogni caso l’assegnazione di un termine al concorrente per regolarizzare la propria posizione;

Apertura della Busta B “Offerta economica” e formazione della graduatoria finale. Nella stessa seduta o in una successiva seduta pubblica che sarà comunicata ai partecipanti, mediante pubblicazione sul sito, o a mezzo fax o posta elettronica, si procederà all’apertura della Busta b “Offerta economica” e alla verifica:

- della correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, alla relativa esclusione;
- alla correttezza formale dell’indicazione delle offerte, all’assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, alla relativa esclusione

Si provvede dunque:

- i) alla lettura della percentuale dei ribassi offerti rispetto al prezzo posto a base di gara offerto da ciascun

concorrente;

ii) ad apporre in calce all'offerta la propria firma o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara.

Ai sensi dell'art. 97 comma 8 la Stazione Appaltante procederà all'esclusione automatica delle offerte risultate anormalmente basse, qualora le offerte ammesse siano superiori a dieci.

Il Seggio di gara procederà, al fine di determinare la soglia di anomalia, al sorteggio di uno dei metodi di cui all'art. 97, comma 2. lettere a), b), c), d), e) del comma 2 del Codice e delle indicazioni di cui alle Linee Guida ANAC n. 4 punto 5.2.6 lett. k). Qualora venisse sorteggiato il metodo di cui alla citata lett. e) si procederà all'ulteriore sorteggio del coefficiente tra i seguenti valori: 0,6, 0,8, 1, 1,2, 1,4 da moltiplicare alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10%, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media.

i) le offerte che risulteranno aver offerto un ribasso superiore alla percentuale di anomalia individuata, verranno automaticamente escluse;

Una volta individuata la soglia di anomalia il Seggio di gara procederà:

i) ad escludere le offerte risultate anormalmente basse;

ii) a redigere una graduatoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, c.10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il Seggio di gara procederà inoltre, relativamente ai costi della manodopera indicati dal concorrente nella propria offerta economica, a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, c. 5, lett. d) del suddetto Decreto.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla suddetta verifica qualora il costo della manodopera indicato dal concorrente in sede di partecipazione alla gara sia pari o superiore al costo della manodopera stimato, ai sensi dell'art. 23, c.16 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., nell'Elaborato "Quadro incidenza manodopera" del progetto definitivo/esecutivo dell'intervento in oggetto

ART. 16 SEGGIO DI GARA

Secondo quanto disposto dall'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante, scaduto il termine per la presentazione delle offerte, provvederà ad individuare il seggio di gara.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto, nominare alcuni componenti interni e/o esterni alla Stazione Appaltante.

Il Seggio fornirà al RUP il supporto tecnico anche nella valutazione della congruità delle offerte risultate apparentemente anomale. Durante le sedute il Seggio potrà essere assistito da un segretario verbalizzante.

ART. 17 VERIFICA ANOMALIA

La verifica dell'anomalia avverrà nel rispetto di uno dei metodi indicati all'art. 97, comma 2, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., procedendo al sorteggio in seduta pubblica ad opera del RUP o del Presidente del Seggio.

Qualora le offerte ammesse risultino superiori a dieci, tenuto conto che la presente procedura viene aggiudicata al prezzo più basso, e l'importo di gara è inferiore alla soglia comunitaria, la Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 97 co. 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. procederà ad escludere automaticamente le offerte che presenteranno una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia.

Qualora le offerte ammesse siano inferiori a dieci il Seggio, dopo aver individuato la soglia di anomalia, procederà alla verifica della anomalia del concorrente la cui offerta sia risultata anormalmente bassa secondo quanto previsto dall'art. 97 co. 4, 5, 6.

ART. 18 AGGIUDICAZIONE

Il Seggio trasmetterà la proposta di aggiudicazione al RUP. L'aggiudicazione diventa definitiva per la Stazione Appaltante, fatta salva l'efficacia in ogni caso subordinata alla verifica del possesso dei prescritti requisiti, solo dopo l'approvazione dell'operato del RUP da parte del competente organo della Società.

Il verbale di Aggiudicazione e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, nelle forme di cui all'art. 32, comma 14, d.lgs. 50/2016, potrà comunque addivenirsi solo a seguito della presentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante e fermi restando gli accertamenti previsti dalla vigente normativa. Considerato che il ritardo nell'inizio dei lavori oggetto di appalto potrebbe determinare una interruzione del servizio, la stazione appaltante si riserva di procedere alla consegna dei lavori in via di urgenza, nel rispetto di quanto previsto

dall'art. 32, comma 8, d.lgs. 50/2016.

ART. 19 ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito nella lettera di comunicazione degli esiti della gara, presentare:

a) cauzione definitiva mediante garanzia fideiussoria, ai sensi e secondo quanto disposto dall'articolo 105 D.Lgs. 50/2016, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, fatta salva l'applicazione dell'art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% o al 20% la garanzia fideiussoria è aumentata secondo quanto disposto al primo comma del citato art. 103.

La fideiussione bancaria o assicurativa deve contenere:

- la previsione espressa della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività, e quindi l'impegno del fideiussore a versare la somma garantita sul conto corrente bancario indicato dalla Società, a semplice richiesta scritta dello stesso ed entro il termine di 15 giorni dalla richiesta medesima.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del documento attestante la verifica della regolare esecuzione dei lavori;

Coperture assicurative. Sull'esecutore dei lavori grava inoltre l'obbligo di provvedere alle coperture assicurative di cui all'art. 103 co. 7 D.Lgs 50/2016, nei limiti e nelle forme indicate nel presente disciplinare.

Spese per il contratto. L'aggiudicatario dovrà inoltre versare, quando richiesto, l'importo necessario per le spese di contratto (comprenditive di quelle per gli elaborati progettuali da allegare al contratto stesso), registrazione ed accessorie a carico dell'appaltatore.

Aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria. Nel caso in cui la prima aggiudicazione non abbia esito positivo, la Stazione Appaltante si riserva di interpellare progressivamente gli altri concorrenti risultanti dalla relativa graduatoria; l'affidamento avviene alle medesime condizioni proposte dall'originario aggiudicatario.

Possesso dei requisiti. L'appaltatore dovrà assicurare per tutta la durata dell'appalto il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione dei lavori e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute.

Modifica dei contratti durante il periodo di efficacia Le modifiche dei contratti di appalto in corso di validità dovranno essere autorizzate dal RUP. Tali modifiche sono consentite nei casi previsti dall'art. 106, co. 1 del D. Lgs. 50/2016.

Cessione dei crediti Le cessioni di crediti sono regolate secondo quanto disposto dall'art. 106, co. 13 del D. Lgs. 50/2016

Subappalto Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione purché:

- a) il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti di lavoro che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato;
- b) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo.

La Stazione Appaltante procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate all'art.105, co.13, del d.lgs.50/2016. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Autorità, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

Qualora l'aggiudicatario dell'appalto non trasmetta la fattura quietanzata del subappaltatore o del cottimista entro il termine di venti giorni dalla data di pagamento effettuato nei suoi confronti, la stazione appaltante si riserva di sospendere il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario medesimo.

Lo stesso aggiudicatario dovrà corrispondere gli oneri di sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

La Stazione Appaltante si riserva, in presenza di subappalto, di richiedere la produzione di tutta la documentazione necessaria per consentire il subappalto stesso ai sensi della normativa vigente.

Modifiche del contratto durante il periodo di efficacia: Ai sensi dell'art. 106 del d. Lgs 50/2016 e smi sono ammesse modifiche, nonché varianti del contratto di appalto previa autorizzazione del RUP nei casi

espressamente previsti dal Codice

Tracciabilità dei pagamenti: In applicazione della L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" l'appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della citata legge al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in questione.

In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (CIG 76297973AA) e il codice unico del progetto in questione (CUP E37H15003050001). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del contratto.

A tal fine l'appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente saranno tenuti a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, all'atto della loro destinazione alla funzione di conto corrente dedicato, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. Nello specifico l'aggiudicatario sarà tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi del conto corrente dedicato, mediante compilazione del modello all'uopo predisposto dalla stessa, prima della sottoscrizione del contratto, mentre gli eventuali subcontraenti saranno tenuti alla medesima comunicazione prima di dare esecuzione alla commessa ad essi affidata.

La stazione appaltante verificherà che negli eventuali contratti sottoscritti dall'aggiudicatario con i subappaltatori e i subcontraenti interessati al presente affidamento sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare, nell'ipotesi di subappalto, la stazione appaltante provvederà a tale controllo in sede di rilascio della relativa autorizzazione; nell'ipotesi di sub affidamento non costituente subappalto, ai sensi dell'art. 105, c.2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al momento della ricezione della comunicazione di sub affidamento, corredata del relativo contratto o atto di affidamento equivalente, che l'aggiudicatario è obbligato ad inviare; parimenti, 25 in tutte le restanti ipotesi di subcontratto (sub fornitura, nolo, trasporto, ecc...) al momento della ricezione da parte della stazione appaltante della relativa comunicazione, cui dovrà essere allegato, anche in questo caso, il contratto o atto di affidamento equivalente.

Al fine di mettere la stazione appaltante in condizione di assolvere all'obbligo di verifica delle clausole contrattuali sancito dall'art. 3, c.9 della legge in commento, i contraenti e i subcontraenti, tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, devono comunicare alla stazione appaltante tutti i rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione del contratto di riferimento.

I soggetti che hanno notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, di cui all'art. 3 della citata L. n. 136 del 2010, ne danno immediata comunicazione alla Stazione Appaltante, alla prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

Il mancato assolvimento degli obblighi di cui al citato art. 3 della Legge n. 136/2010 costituirà titolo per l'applicazione delle sanzioni contemplate dall'art. 6 della Legge medesima.

ART. 20 DISPOSIZIONI VARIE

La stazione appaltante si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 D. Lgs 50/2016, la Stazione Appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si riserva la facoltà di interpellare, progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dei lavori. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che avrà formulato la prima miglior offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

La validità minima dell'offerta è fissata in 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza stabilita per la presentazione dell'offerta stessa, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante. Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla medesima offerta qualora, entro detto termine, la stazione appaltante non abbia

provveduto all'aggiudicazione dell'appalto, senza giustificato motivo.

Le operazioni della gara in seduta pubblica avranno inizio quando stabilito, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente. Resta inteso che la stazione appaltante ha facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per ciascuna delle singole fasi del procedimento, di non dar luogo alla gara stessa, di prorogarne le date, ovvero di sospendere o aggiornare le operazioni (salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche), nonché di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta.

Al solo fine di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dalla stazione appaltante, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base dell'appalto, offerte in variante, offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto; non sono, altresì, ammesse offerte di acquisizione dell'Immobile per un importo inferiore a quello posto a base di gara.

Resta inteso che:

i) il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non giungano a destinazione entro il termine perentorio fissato dal presente bando di gara;

ii) oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Non si darà corso all'apertura dei plichi che:

- non risultino pervenuti entro il termine stabilito o sui quali non siano apposti gli estremi dei rispettivi mittenti o le indicazioni relative al contenuto dei plichi medesimi;

- risultino pervenuti non debitamente chiusi e sigillati, timbrati o firmati su tutti i lembi di chiusura dei plichi medesimi tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

Resta inteso infine che il presente bando non vincola la stazione appaltante, la quale, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa stazione appaltante o di diverse valutazioni insindacabili da parte dei concorrenti, si riserva di annullare o revocare la procedura, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno i lavori senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Daniele Daddi della società GIDA - tel. 0574/646534 indirizzo pec gida@pec.uipservizi.it indirizzo al quale potranno essere inviate tutte le richieste in merito alla procedura di gara sia di carattere tecnico sia di carattere amministrativo.

Vige il divieto della clausola arbitrale.

ART. 21 COMUNICAZIONI E UFFICI PER LA RICHIESTA CHIARIMENTI

Partecipando alla presente procedura, il concorrente autorizza la Stazione Appaltante a notificare ogni comunicazione anche via fax o pec (posta certificata) agli indirizzi indicati dal concorrente medesimo nella offerta.

Eventuali chiarimenti dovranno essere inoltrati al Responsabile del Procedimento all'indirizzo mail indicato al precedente articolo entro e non oltre sette giorni dalla scadenza per la presentazione dell'offerta.

Si precisa inoltre che tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di Aggiudicazione, saranno pubblicate sul "profilo di committente" (sito www.gida-spa.it). Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

ART. 22 PUBBLICAZIONI

Per la presente procedura di gara si adottano le seguenti forme di pubblicità:

- GURI n. 114 del 01.10.2018
- Profilo committente www.gida-spa.it.
- Regione Toscana – sito SITAT
- Un quotidiano a diffusione nazionale
- Un quotidiano a diffusione locale

Il bando è stato pubblicato secondo le modalità di cui all'art. 142 D.Lgs. 50/2016.

ART. 23 SPESE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 216 co. 12 del D. Lgs. 50/2016 tutte le spese di pubblicazione dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Gli importi saranno comunicati con apposita comunicazione.

ART. 24 PROCEDURE DI RICORSO

E' ammesso ricorso avverso la presente procedura presso il TAR Toscana nei termine di legge.

Prato, 20 settembre 2018

F.to in originale
Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Daniele Daddi